

Governo do Estado do Espírito Santo

Plano de Dados Abertos

Arquivo Público do Estado do

Espírito Santo - APEES

1. Introdução

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Estadual, pois auxilia o planejamento das ações que visam a abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

Este plano contém, de forma detalhada, as ações de implementação e promoção de abertura de dados deste órgão/entidade. Contém os responsáveis pela implantação, as bases de dados que serão priorizadas para abertura à sociedade e o cronograma de disponibilização dos dados.

Este documento baseia-se na Política de Dados Abertos do Estado do Espírito Santo, estabelecida pelo Decreto nº 5139-R/2022. Será revisado a cada dois anos e publicado no sítio institucional para divulgação à sociedade.

2. Responsáveis

Com base no Decreto nº 5139-R/2022, os responsáveis pela elaboração, aprovação, publicação e manutenção das bases de dados foram designados pela autoridade máxima deste órgão/entidade conforme publicado em <Portaria ou instrumento equivalente, ver documento Modelo Portaria>.

Responsável	Setor, telefone e e-mail	Função / Perfil
<i>Michel Caldeira de Souza</i>	<i>Coordenação de documentos escritos, audiovisuais e cartográficos – CODEAC/APEES; 2736366118; codeac@ape.es.gov.br</i>	Função: coordenar e elaborar o Plano de Dados Abertos. Perfil: ter conhecimento das atividades finalísticas do órgão e sobre as informações que serão publicadas.
<i>Alexandre Alves Matias</i>	<i>Coordenação de tecnologia da informação – COTEIN/APEES; 27363661122; contein@ape.es.gov.br</i>	Função: publicar e atualizar as bases de dados no Portal de Dados Abertos (www.dados.es.gov.br).

		Perfil: ter familiaridade com sistemas de informação e não fazer parte da UECl.
<i>Viviane Vieira Vasconcelos</i>	<i>Coordenação de documentos escritos, audiovisuais e cartográficos – CODEAC/APEES; 2736366118; codeac@ape.es.gov.br</i>	Função: orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos e garantir o cumprimento das mesmas. Perfil: habilidade de comunicação com as áreas e servidor da UECl.
<i>Joria Motta Scolforo</i>	<i>Assessoria de Comunicação; 2736366117; comunicacao@ape.es.gov.br</i>	Função: prestar assistência quanto ao uso de dados e garantia da publicação do Plano de Dados Abertos. Perfil: Não deve ser servidor integrante da UECl. Deve ser autoridade designada nos termos do art. 29 da Lei nº 9.871, de 09 de julho de 2012.

3. Inventário de dados

O inventário de dados foi elaborado em conjunto com as áreas finalísticas e com base no Plano de Classificação Documental (PCD).

Inventário de Dados								
Númeroda base	Título da Base	Descrição de conteúdo	Periodicidade de atualização	Forma toda base	A base está disponível em dados.es.gov.br?	Fonte dos Dados	Unidade responsável (setor ou nome do responsável)	Possui conteúdo sigiloso?
1	<i>Estatística de Serviços prestados</i>	<i>Pedidos de acesso ao acervo documental</i>	<i>Anual</i>	<i>Xls</i>	<i>Sim</i>	<i>Coordenação de atendimento ao pesquisador (COATEN)</i>	<i>Coordenação de atendimento ao pesquisador (COATEN)</i>	<i>Não</i>
2	Relação de acervos consultados	Conjuntos de fundos documentais mais consultados	Anual	PDF	Não	Coordenação de Documentos Audiovisuais, Cartográficos e textuais (CODEAC)	Coordenação de Documentos Audiovisuais, Cartográficos e textuais (CODEAC)	Não
3	Relação de Tabelas de Temporalidade e Planos de Classificação aprovados (atividade fim)	Conjunto de instrumentos arquivísticos aprovados conforme orientação do APEES	Anual	Xls	Sim	Coordenação de Gestão Documental (COGED)	Coordenação de Gestão Documental (COGED)	Não
4	Eliminação de Documentos	Relação de secretarias que eliminaram documentos conforme aprovação do APEES.	Anual	PDF	Não	Coordenação de Gestão Documental (COGED)	Coordenação de Gestão Documental (COGED)	Não
5	Recolhimento de Documentos permanentes	Relação de Documentos recolhidos de forma permanente e disponível para pesquisas	Anual	PDF	Não	Coordenação de Documentos Audiovisuais, Cartográficos e textuais (CODEAC)	Coordenação de Documentos Audiovisuais, Cartográficos e textuais (CODEAC)	Não

4. Cronograma de divulgação dos dados

O cronograma contendo todas as bases relacionadas no inventário que serão priorizadas para abertura, assim como a sequência de divulgação com as respectivas datas, estão registradas no quadro a seguir:

Cronograma de divulgação das Bases de Dados priorizadas			
Número e Título da base	Data da publicação (semestre/ano) (*2)	Unidade responsável (setor ou nome do responsável)	Contato do setor ou responsável
1. <i>Estatística de Serviços prestados</i>	2º sem / 2023	Coordenação de Atendimento - COATEN	2736366129 – Tiago Matos
2. Relação de acervos consultados	2º sem / 2023	Coordenação de Documentos escritos, audiovisuais e cartográficos - CODEAC	2736366118– Michel Caldeira
3. Relação de Tabelas de Temporalidade e Planos de Classificação aprovados (atividade fim)	2º sem / 2023	Coordenação de Gestão Documental - COGED	2736366140 – Wagner Bianchi
4. Eliminação de Documentos	2º sem / 2023	Coordenação de Gestão Documental - COGED	2736366140 – Wagner Bianchi
5. Recolhimento de Documentos permanentes	2º sem / 2023	Coordenação de Documentos escritos, audiovisuais e cartográficos - CODEAC	2736366118– Michel Caldeira

Michel Caldeira de Souza (Assinado Eletronicamente)
Responsável pela elaboração do PDA

Cilmar Cesconetto Francischetto (Assinado Eletronicamente)
Diretor Geral Arquivo Público do Estado do Espírito Santo

ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

MICHEL CALDEIRA DE SOUZA
COORDENADOR QC-02
CODEAC - APEES - GOVES
assinado em 11/05/2023 15:59:53 -03:00

CILMAR CESCINETTO FRANCISCETTO
DIRETOR GERAL QCE-02
APEES - APEES - GOVES
assinado em 11/05/2023 15:48:12 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 11/05/2023 15:59:54 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por MICHEL CALDEIRA DE SOUZA (COORDENADOR QC-02 - CODEAC - APEES - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-N40RR3>